

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 305 комбинированного вида»
Советского района г.Казани

Приказ № 37

от 01.09.2022г.

**«Об организации антикоррупционной
деятельности в МАДОУ «Детский сад № 305
комбинированного вида»
Советского района г.Казани**

В целях обеспечения реализации положений Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ (ред. от 28.12.2013) «О противодействии коррупции», в соответствии ст. 582 Гражданского кодекса РФ, а также нормами Федерального закона от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях",

приказываю:

1. Ввести в действие план антикоррупционной деятельности МАДОУ «Детский сад № 305» на срок до 01.09.2023года (приложение № 1).
2. Назначить Калину Л.Л. – заместителя заведующего по дошкольной работе МАДОУ «Детский сад №305»; Сибгатуллина И.Ф. – заместителя заведующего по АХЧ МАДОУ «Детский сад №305» ответственными лицами, наделенными функциями по предупреждению коррупционных действий в МАДОУ «Детский сад № 305».
3. Привлекать дополнительные материальные и денежные средства только на добровольной основе.
4. Все денежные средства зачислять на внебюджетный счет МАДОУ «Детский сад № 305» (для субсидий на иные цели)
5. Использовать привлеченные средства, соблюдая их целевое назначение и требования об учете.
6. Распределение добровольных пожертвований физических и юридических лиц производить согласно смете под контролем представителей из родительского комитета.
7. Не реже, чем раз в год отчитываться перед родительской общественностью о получении и расходовании добровольных пожертвований и размещать данную информацию на сайте учреждения madou.305@tatar.ru.
8. Не допускать и пресекать любые мероприятия по принудительному сбору денежных средств в МАДОУ «Детский сад № 305».
9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

С приказом ознакомлены:

Заведующий МАДОУ №305





З.Ш. Шаяхметова

Приложение № 1
к приказу МАДОУ
«Детский сад № 305 комбинированного
вида» Советского района г.Казани
№ от 01.09.2022 г

**План мероприятий
по предупреждению коррупционных правонарушений
в МАДОУ «Детский сад № 305 комбинированного вида».**

План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МАДОУ «Детский сад № 305», систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в образовательном учреждении с целью недопущения предпосылок, исключение возможности фактов коррупции МАДОУ «Детский сад № 305»

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

№ п/п	Мероприятия	Срок	Исполнители
1	2	3	4
1. Нормативное обеспечение противодействию коррупции			
1.1	Формирование пакета документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении.	По мере необходимости	Заведующий
1.2	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	1 раз в год	Заведующий
1.3	Разработка и утверждение этического кодекса работников учреждения.	1 раз в год	Заведующий
2. Повышение эффективности деятельности по противодействию коррупции			
2.1.	Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в учреждении образования	Один раз в год	Заведующий
2.2	Ведение Журнала учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении.	По мере поступления жалоб	Ответственные по противодействию коррупции
2.3	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок детского сада	По мере проведения проверок	Заведующий

№ п/п	Мероприятия	Срок	Исполнители
2.4	Разработка кодекса этики воспитателя. Организация контроля за соблюдением педагогическими работниками детского сада кодекса этики воспитателя	По мере необходимости	Ответственные по противодействию коррупции
2.5	Разработка и реализация мероприятий, направленных на формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников детского сада	Один раз в полугодие	Ответственные по противодействию коррупции
2.6	Выход ответственного по противодействию коррупции на родительские собрания для оказания практической помощи родителям воспитанников в организации работы по противодействию коррупции и осуществлению контроля за их исполнением.	Один раз в полугодие	Ответственные по противодействию коррупции
2.7	Оформление информационного стенда в детском саду с информацией о предоставляемых услугах.	По мере необходимости	Ответственные по противодействию коррупции
2.8	Отчет руководителя о целевом использовании всех уровней бюджета и внебюджетных средств детского сада с размещением на сайте учреждения	1 раз в год	Заведующий
2.9	Общее собрание работников детского сада «Подведение итогов работы, направленной на профилактику коррупции»	1 раз в год	Заведующий
2.10	Усиление контроля за ведением документов строгой отчетности в образовательном учреждении: -выявление недостаточного количества и низкого качества локальных актов общеобразовательных учреждений. Принятие дисциплинарных взысканий к лицам, допустившим нарушения.	Один раз в полугодие	Заведующий
3. Обеспечение антикоррупционного просвещения населения с использованием интернет ресурсов			
3.1.	Размещение на сайте детского сада информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции в разделе «Антикоррупция».	октябрь 2022	Старший воспитатель
3.2.	Формирование и ведение базы данных обращений граждан по фактам коррупционных проявлений.	по мере поступления	Ответственные по противодействию коррупции
4. Дальнейшее развитие правовой основы противодействия коррупции			
4.1.	Изучение передового опыта деятельности образовательных учреждений РФ и РТ по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию этой деятельности в детском саду.	1 раз в год	Ответственные по противодействию коррупции

№ п/п	Мероприятия	Срок	Исполнители
5. Совершенствование работы по профилактике коррупционных и других правонарушений			
5.1.	Анализ деятельности сотрудников детского сада, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	Один раз в полугодие	Ответственные по противодействию коррупции
5.2.	Подготовка методических рекомендаций для детского сада по вопросам организации противодействия коррупции.	1 раз в год	Ответственные по противодействию коррупции
5.3.	Проведение совещаний по противодействию коррупции.	По мере необходимости	Ответственные по противодействию коррупции
5.4.	Организация занятий по изучению педагогическими работниками детского сада законодательства РФ и РТ о противодействии коррупции.	По мере поступления документов	Заведующий
6. Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней на территории детского сада			
6.1.	Обобщение практики рассмотрения жалоб и обращений граждан, касающихся действий (бездействий) педагогических работников, связанных с коррупцией, и принятие мер по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями.	По мере поступления	Ответственные по противодействию коррупции
6.2.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции.	По мере поступления	Ответственные по противодействию коррупции
6.3.	Содействие родительской общественности по вопросам участия в учебно-воспитательном процессе в установленном законодательстве порядке.	По мере необходимости	Заведующий
6.4.	Организация проведения анкетирования родителей воспитанников детского сада по вопросам противодействия коррупции.	1 раз в год	Ответственные по противодействию коррупции
7. Взаимодействие с правоохранительными органами			
7.1.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в детском сад	По мере поступления	Ответственные по противодействию коррупции